



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS  
DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS  
COORDENADORIA DE CAPACITAÇÃO DE PESSOAS

EDITAL Nº 26/2022/DDP/PRODEGESP  
PROCESSO SELETIVO DE MINISTRANTES E TUTORES PARA A EXECUÇÃO DO  
PLANO DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS

CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS

1. A Coordenadoria de Capacitação de Pessoas, no uso de suas atribuições, convoca os candidatos abaixo, classificados no Processo Seletivo Edital nº 26/2022/DDP/PRODEGESP, para atuarem nas ações de desenvolvimento oferecidas por esta coordenadoria.

**MINISTRANTES CONVOCADOS:**

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Adquirir conhecimentos atualizados no que tange às questões de interculturalidade, diversidades e ações afirmativas — Orientar servidores para formar uma cultura de combate a violência contra a mulher e de respeito aos direitos da População LGBTQIA+	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
FRANCIS SOLANGE VIEIRA TOURINHO	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Adquirir conhecimentos no que tange a aspectos relativos a universidade, gestão universitária, atuação profissional e áreas afins — Capacitar servidores quanto ao planejamento e condução de eventos de cerimonial universitário	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
FERNANDA GEREMIAS LEAL	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Adquirir conhecimentos relacionados à saúde física e mental com vistas à manutenção da qualidade de vida no ambiente de trabalho — Capacitar servidores acerca das situações de segurança e saúde, como por exemplo, as que envolvam questões de primeiros socorros, de aspectos psicológicos ou ainda de cuidados concernentes à pandemia de COVID 19	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
LEILI DAIANE HAUSMANN	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Adquirir conhecimentos sobre planejamento e gestão estratégica — Instruir servidores para o planejamento estratégico da instituição e execução da gestão de riscos	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
MÔNICA BEPLER KIST	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Conduzir e acompanhar adequadamente processos de compras e licitação — Capacitar servidores para a condução e acompanhamento dos processos de compras e licitação	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
GUILHERME KRAUSE ALVES	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Executar atividades relacionadas a contratos de prestação de serviço terceirizado — Capacitar servidores para atividades relacionadas a contratos de prestação de serviço terceirizado, como o controle, o acompanhamento, a execução de planilhas de custos e demais práticas inerentes ao seu gerenciamento	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
JULIANA GIBRAN POGIBIN	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Possuir noções do uso de softwares para elaboração de apresentações e materiais gráficos relacionados ao ambiente organizacional em consonância com o Sistema de Identidade Visual da Universidade — Capacitar servidores para utilização de materiais gráficos relacionados ao ambiente organizacional, em consonância com o Sistema de Identidade Visual da Universidade	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
AIRTON JORDANI JARDIM FILHO	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Utilizar adequadamente procedimentos e sistemas necessários ao exercício das rotinas administrativas dos ambientes organizacionais — Capacitar servidores para atividades relativas a rotinas administrativas, gestão de tempo e organização do trabalho	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
GABRIELA MATTEI DE SOUZA	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Utilizar ferramentas informatizadas, como planilhas eletrônicas, processadores de texto e afins, como auxílio às atividades relacionadas ao ambiente organizacional — Capacitar servidores para a utilização de planilhas eletrônicas e processadores de texto nas suas atividades e rotinas de trabalho	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
ROBERTO FELIPE RODRIGUES ALVES	1º lugar

<b>Necessidade de Desenvolvimento</b>	
Utilizar métodos e ferramentas de CAD (Projeto Assistido por Computador) e BIM (Modelagem de Informações da Construção) visando o aprimoramento das atividades de projeto no ambiente organizacional — Capacitar servidores para a utilização de métodos e ferramentas como CAD (Projeto Assistido por Computador) e BIM (Modelagem de Informações da Construção)	
<b>NOME</b>	<b>Classificação</b>
LETICIA MATTANA	1º lugar

2. Os candidatos terão o prazo de 3 (três) dias úteis para confirmar o seu interesse na convocação, enviando e-mail para o endereço [dicc.ddp@contato.ufsc.br](mailto:dicc.ddp@contato.ufsc.br).

Florianópolis, 30 de maio de 2022.

**CHERYL MAUREEN DAEHN**  
COORDENADORA DE CAPACITAÇÃO DE PESSOAS