

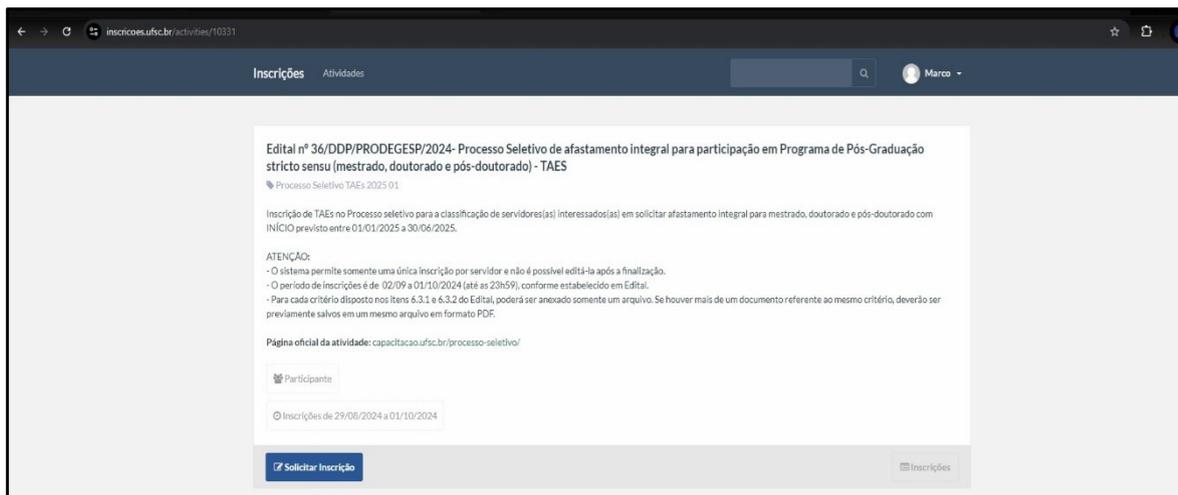
PROCEDIMENTO PARA REALIZAÇÃO DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO - EDITAL 036/DDP/PRODEGESP/2024

Observação: O sistema de inscrições permite somente **uma única inscrição por servidor, não sendo possível editá-la** após a finalização do preenchimento.

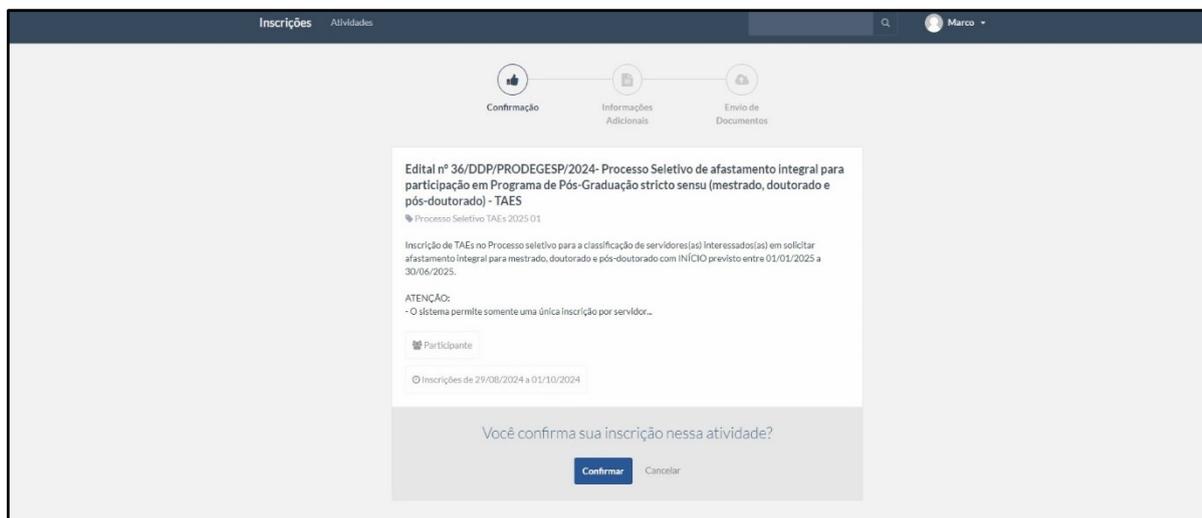
1) Acesse o formulário de inscrição pelo Link:

Formulário Docentes - <https://inscricoes.ufsc.br/activities/10330/>

Formulário TAEs - <https://inscricoes.ufsc.br/activities/10331/>



2) Clique em “Solicitar Inscrição” e efetue o login com seu IDUFSC



Clique em Confirmar:

3) Preencha os dados solicitados e clique em Continuar:

ATENÇÃO: Ao clicar em Continuar, não será possível retornar a essa página nem fazer alterações nos dados informados.

Confirmação | Informações Adicionais | Envio de Documentos

Edital nº 36/DDP/PRODEGESP/2024- Processo Seletivo de afastamento integral para participação em Programa de Pós-Graduação stricto sensu (mestrado, doutorado e pós-doutorado) - TAES

Para efetuar sua solicitação, precisamos de mais informações sobre você. Por favor, preencha os campos abaixo:

Informações

SIAPE*

Informar a matrícula SIAPE

Carreira: Técnico Administrativo em Educação (TAE)*

Nível de formação pretendido*

Mestrado

Selecione o nível de formação pretendido

Informar data (mês/ano) prevista de INÍCIO de afastamento*

Janeiro de 2025

Selecione a data (mês/ano) prevista de INÍCIO do afastamento

Revisar e confirmo os dados informados acima,*

Ciente de que ao clicar em "Continuar" não será possível alterar os dados informados acima,*

Continuar >

4) Anexe os documentos comprobatórios (se houver) e clique em “Finalizar”:

Para cada critério poderá ser anexado somente um arquivo. Se houver mais de um documento referente ao mesmo critério, deverão ser **previamente salvos em um mesmo arquivo** em formato PDF.

ATENÇÃO: Ao clicar em **Finalizar** não será possível editar a inscrição.

Edital nº 36/DDP/PRODEGESP/2024- Processo Seletivo de afastamento integral para participação em Programa de Pós-Graduação stricto sensu (mestrado, doutorado e pós-doutorado) - TAES

Para finalizar sua solicitação, por favor, não deve de enviar os arquivos requeridos:

Anexos

Comprovante de aprovação em seleção de Mestrado / Doutorado ou com carta de aceite para Pós-Doutorado.

Selecionar arquivo

Anexar comprovante se houver:

Comprovante de aprovação em seleção de Mestrado / Doutorado ou com carta de aceite para Pós-Doutorado.

Selecionar arquivo

Anexar comprovante se houver:

Anexar declaração de outra instituição com notas avaliações de desempenho 2021 e 2022 com escala de pontuação utilizada nesta instituição.

Selecionar arquivo

Anexar se houver declaração de avaliação realizada em outra instituição. ATENÇÃO: Se servidor(a) realizou a avaliação de desempenho 2021 e 2022 na UFSJ, NÃO é necessário apresentar declaração.

O arquivo selecionado deve conter a extensão .jpg, .png, .gif ou .pdf e seu tamanho deve ser inferior a 2MB.

Finalizar

PÁGINA INICIAL | MINHA INSCRIÇÃO

Sobre reunir todos os documentos em um único arquivo e anexar no formulário online:

Isso pode ser feito por meio dos seguintes links, de forma gratuita*:

https://www.ilovepdf.com/pt/juntar_pdf

<https://www.pdfmerge.com/pt/>

*O passo a passo para acessar os aplicativos é de responsabilidade do candidato.

5) Para **confirmar se sua inscrição foi realizada**, é possível consultar no menu à direita, Minhas Inscrições.

O Status da Inscrição **“Aguardando análise”** indica que sua inscrição foi realizada.

